



FEADER



Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo rural: Europa invierte en las zonas rurales



Firma del representante/responsable:

LEADER 2014-2020 Estrategia de Desarrollo Local Participativo del Navia-Porcía

CONVOCATORIA DE AYUDAS 2023

MEMORIA OPERACIONES Submedida 08.2

(ayuda al establecimiento de sistemas agroforestales)

Titulo del
proyecto:

Formulario elaborado con los contenidos que indica el anexo II de la Resolución de 19 de febrero de 2020 de la Consejería de Desarrollo Rural, Agroganadería y Pesca.

Número de expediente

Firma del representante/responsable:

0 RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MEMORIA

El punto 2.1 del anexo VI de la Resolución de 19 de febrero de 2020 de la Consejería de Desarrollo Rural, Agroganadería y Pesca recoge el índice de contenidos mínimos de la memoria descriptiva que tienen que presentar los solicitantes de ayudas. Se pone a disposición de los solicitantes este modelo de plan empresarial que incluye los contenidos exigidos en el anexo III, con indicaciones y recomendaciones sobre la información a facilitar (*).

Completa	Los datos sobre el solicitante y su actividad que no se incluyan en la memoria no podrán ser tenidos en cuenta en la valoración y baremación del proyecto. No obstante, dependiendo de las características del solicitante o la actividad, es posible que no proceda cumplimentar algunos de los apartados de la memoria.
Concreta	La información debe ajustarse a los datos que se solicitan en cada apartado. Se aconseja no sobrepasar el espacio previsto para cada uno de ellos, si bien se puede añadir cuanta información se desee si se considera indispensable.
Realista	Los datos que se incluyan en la Memoria deberán reflejar rigurosamente la realidad. La inclusión de datos falsos o inciertos podría ser motivo de la denegación o la revocación de la ayuda.
Avalada	Todas las páginas, así como la declaración responsable que figura en la última de ellas, serán firmadas por el solicitante, avalando de esta forma la veracidad de la información facilitada.

(*) La utilización de este modelo no es obligatoria, siempre y cuando la memoria que acompañe a la solicitud cumpla con los contenidos recogidos en el punto 2.1. del anexo VI de la Resolución de 19 de febrero de 2020, de la Consejería de Desarrollo Rural, Agroganadería y Pesca, por la que se aprueba el texto consolidado de las bases reguladoras de las ayudas recogidas en la Submedida M19.2 del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 “Desarrollo de las operaciones previstas en la estrategia de desarrollo local participativo. . No obstante, se recomienda el empleo del presente modelo.

Ante cualquier duda, se recomienda contactar con la Gerencia del CEDER Navia-Porcía (Tel. 985474951-52, Fax 985474941; info@naviaporcía.com).

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y del Reglamento Europeo 679/2016, los/as solicitante/s quedan informados/as de que los datos facilitados a la asociación Centro de Desarrollo Navia-Porcía (CEDER Navia-Porcía) a través de esta memoria descriptiva, son necesarios para la formalización y gestión de las ayudas Leader y que se incorporarán al correspondiente registro de personas o entidades promotoras, para uso interno, y para gestión, tramitación y pago de las ayudas solicitadas, así como para la promoción y difusión de las ayudas concedidas, para todo lo cual se da expresamente su autorización. Se le informa además de que el responsable de dicho registro es el CEDER Navia-Porcía pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión en los términos establecidos por la normativa vigente mediante escrito dirigido al CEDER Navia-Porcía que podrá ser presentado personalmente en estas oficinas o remitido por correo certificado a la siguiente dirección: CEDER Navia-Porcía; C/ Antonio Fernández Vallina, 6 – 33710 Navia (Asturias). Quienes firman prestan su conformidad a la recogida de datos y autorizan expresamente la cesión para las indicadas finalidades que pueda ser realizada entre el CEDER Navia-Porcía y otras sociedades o entidades relacionadas con la prestación de los servicios solicitados o auxiliares de éstos en los términos previstos en la indicada Ley.

Asimismo, la Administración del Principado de Asturias le informa que los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un registro denominado Ayudas Leader de su titularidad, cuya finalidad es la gestión de las subvenciones leader frente a la unión europea. Además, sus datos podrán ser comunicados a otros órganos de la administración del estado, al FEGA, a la Comisión de la Unión Europea y a cada grupo de Acción Local respecto a sus expedientes. Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior. Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/Coronel Aranda, 2, 33005 – Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de la Administración del Principado de Asturias. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>

Firma del representante/responsable:

1 IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

1.1. Identificación de el/la solicitante

Nombre y apellidos / Razón social		CIF
Domicilio social		Código Postal
Población	Municipio	Provincia
Nombre y apellidos del representante legal		Cargo

1.2. Identificación de la persona responsable del proyecto

Nombre y apellidos del responsable del proyecto		Cargo
Domicilio a efectos de notificación		Código postal
Población	Municipio	Provincia
Teléfono	Fax	e-mail
Web		

1.3. Descripción de la situación inicial de el/la solicitante

FORMACIÓN	Relacionada con la actividad agraria y forestal	<input type="checkbox"/> Formación reglada (especificar título/s):
	
		<input type="checkbox"/> Formación no reglada (especificar curso/s):
	
	
	

Firma del representante/responsable:

.....

Relacionada con la gestión empresarial

- Formación reglada (especificar título/s):

- Formación no reglada (especificar curso/s):

Otra formación

- Formación reglada (especificar título/s):

- Formación no reglada (especificar curso/s):

EXPERIENCIA LABORAL	Relacionada con la actividad agraria y forestal	Empresa/s	Puesto o función	Fechas inicio / fin
Otra experiencia laboral	Empresa/s	Puesto/s	Fechas inicio / fin	

Firma del representante/responsable:

SITUACIÓN
ECONÓMICA

2

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

2.1. Título del proyecto

2.2. Descripción de la operación

CONTENIDO DEL
PROYECTO

(describir en qué consiste
el proyecto a realizar)

Firma del representante/responsable:

2.3. Actuaciones

(Información sobre las actuaciones que se van a desarrollar en el proyecto)

<p>PREPARACIÓN DE LAS PARCELAS.</p> <p>Describir detalladamente los trabajos agrícolas y forestales necesarios (destoconados, desbroces, preparación del suelo, siembra de pradera de larga duración, protección de las plantas, plantación etc.)</p>	
<p>PLANTONES</p> <p>Describir las características (especie, variedad, origen, etc.) de los plantones que se vayan a utilizar para establecer el sistema agroforestal</p>	
<p>CIERRE PERIMETRAL</p> <p>Describir detalladamente las características (dimensiones, materiales, etc.) del cierre perimetral, en el caso de que la inversión incluya este</p>	
<p>SISTEMA DE RIEGO</p> <p>En el caso de que sea preciso instalar un sistema de riego, describir de forma detallada las características de las instalaciones y equipos (cabezal de riego, bombas de fertirrigación, programadores, red de tuberías etc) de los que consta, el modo de captación de agua, etc</p>	

Firma del representante/responsable:

<p>OTROS GASTOS SUBVENCIONABLES</p> <p>Describir otros gastos subvencionables necesarios: redacción de proyectos, memorias técnicas, estudios medioambientales y direcciones de obra</p>	
<p>OTROS GASTOS E INVERSIONES NO SUBVENCIONABLES EN LA SUBMEDIDA 08.2</p> <p>Describir las inversiones (naves, instalaciones, maquinaria, equipos, etc.) o gastos que sean necesarios para llevar a cabo el proyecto y que no sean elegibles en la submedida 08.2</p>	

3 OBJETIVOS DEL PROYECTO

<p>MOTIVOS DE SU REALIZACIÓN</p> <p>(justificar los motivos que justifican la realización del proyecto)</p>	
--	--

Firma del representante/responsable:

OBJETIVOS

(justificar los objetivos/resultados esperados que se persiguen con la realización del proyecto)

4 FINALIDAD DEL PROYECTO

<p>INCORPORACIÓN DE NUEVOS PRODUCTOS, PROCESOS</p>	<p>NUEVOS PRODUCTOS /SERVICIOS que se producen / se prestan gracias al proyecto para el que se solicita ayuda</p>	<p>La inversión para la que se solicita ayuda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> NO supone el desarrollo de nuevos productos/servicios <input type="checkbox"/> Sí supone el desarrollo de nuevos productos/servicios <p>En caso afirmativo, deberá especificar que nuevos productos o servicios se desarrollan con la inversión para la que se solicita ayuda:</p>
	<p>NUEVOS PROCESOS que se implantan en la producción, distribución ...de producción gracias al proyecto para el que se solicita ayuda.</p>	<p>La inversión para la que se solicita ayuda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> NO supone la incorporación de nuevos procesos <input type="checkbox"/> Sí supone la incorporación de nuevos procesos <p>En caso afirmativo, deberá especificar que nuevos procesos se incorporan con la inversión para la que se solicita ayuda:</p>

Firma del representante/responsable:

REDUCCIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL	MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA: Indicar si el proyecto incluye alguna medida de optimización del consumo energético habitual	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone una mejora de la eficiencia energética <input type="checkbox"/> Sí supone una mejora de la eficiencia energética En caso afirmativo, deberá especificar en qué mejora la eficiencia energética la inversión para la que se solicita ayuda:
	ENERGÍAS RENOVABLES Indicar si el proyecto incluye sistemas de energía solar, eólica, térmica, biomasa u otras fuentes de energía renovables.	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone la implantación de energías renovables <input type="checkbox"/> Sí supone la implantación de energías renovables En caso afirmativo, deberá especificar en qué energías renovables se implantarán con la inversión para la que se solicita ayuda:
	REDUCCIÓN DE RESIDUOS Indicar si el proyecto supone el aprovechamiento o reciclaje de subproductos y/o residuos / reducción de las emisiones o contaminantes / reducción del impacto visual.	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone la reducción de impactos y/o residuos <input type="checkbox"/> Sí supone la reducción de impactos y/o residuos En caso afirmativo, deberá especificar qué impactos y/o residuos se reducen y en qué cuantía:
	MEJORA DE LOS ECOSISTEMAS Medidas de protección de los ecosistemas / reducción del efecto invernadero / mejora ambiental del medio.	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone una mejora de los ecosistemas <input type="checkbox"/> Sí supone una mejora de los ecosistemas En caso afirmativo, deberá especificar qué mejora/s del ecosistema se produce con la inversión para la que se solicita ayuda:
INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS Indicar si el proyecto incluye la implantación de nuevas tecnologías sistema productivo o de la información y la comunicación (TICs) que permitan una digitalización de los procesos productivos o de gestión.	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone la incorporación de nuevas tecnologías <input type="checkbox"/> Sí supone la incorporación de nuevas tecnologías En caso afirmativo, deberá especificar que nuevas tecnologías se incorporan con la inversión para la que se solicita ayuda:	

Firma del representante/responsable:

OTRAS MEJORAS	INNOVACIÓN COMERCIAL Indicar si la operación supone innovaciones o mejoras en la comercialización tales como mejoras en el etiquetado, el envasado o el embalaje, la presencia en Internet y las redes sociales o la comercialización on line.	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone una mejora de la comercialización <input type="checkbox"/> Sí supone una mejora de la comercialización En caso afirmativo, deberá especificar qué mejoras de la comercialización se producen con la inversión para la que se solicita ayuda:
	MEJORA DE BIENES INMUEBLES Indicar si la operación contempla el acondicionamiento o rehabilitación de algún tipo de edificación con una antigüedad igual o superior a los 10 años	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone la rehabilitación/acondicionamiento de inmuebles con más de 10 años de antigüedad. <input type="checkbox"/> Sí supone la rehabilitación/acondicionamiento de inmuebles con más de 10 años de antigüedad. En caso afirmativo, deberá especificar la referencia catastral y el año de construcción del inmueble que se rehabilita o acondiciona: - Referencia catastro: - Año construcción:
	MEJORA DE TERRENOS IMPRODUCTIVOS Indicar si la operación permite un cambio de aprovechamiento de terrenos que no tienen uso anterior, con una superficie superior a 1 Ha. y al menos un 25% de la superficie calificada como improductiva n(IM) según usos contemplados en el SIGPAC	La inversión para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> NO supone la rehabilitación/acondicionamiento de parcelas improductivas de más de 1 Ha. en total. <input type="checkbox"/> Sí supone la rehabilitación/acondicionamiento de parcelas improductivas de más de 1 Ha. en total En caso afirmativo, deberá especificar el número de parcela y polígono, la superficie y su uso actual según SIGPAC: - Parcela:Sup. (Has.): Uso: - Parcela:Sup. (Has.): Uso: - Parcela:Sup. (Has.): Uso:
	OPERACIÓN EMPRENDEDORA Indicar si la operación supone la generación del puesto de trabajo para el/la solicitante que se encuentra en situación de desempleo en el momento de solicitar la ayuda.	La operación para la que se solicita ayuda: <input type="checkbox"/> Generará un puesto de trabajo para el solicitante en situación de desempleo <input type="checkbox"/> No generará un puesto de trabajo para el solicitante en situación de desempleo. En caso afirmativo, indicar si el puesto de trabajo corresponde a: <input type="checkbox"/> El/la empresario/a individual (autónomos) <input type="checkbox"/> El/la socio/a mayoritario/a de una sociedad

Firma del representante/responsable:

<p>IDONEIDAD TERRITORIAL En el caso de que se lleve a cabo una actividad empresarial indicar si es la única que desarrolla en la población donde se ubica. A efectos de actividad se atiende en la clasificación del I.A.E. del alta censal; a efectos de población se atenderá a la taxonomía fijada en el Nomenclator de Entidades de Población de Asturias (se puede consultar en www.sadei.es (información estadística/nomenclátor)</p>	<p>El/la solicitante, con el sistema agroforestal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No llevará a cabo una actividad empresarial. <input type="checkbox"/> Llevará a cabo una actividad empresarial que SI desarrollan otras empresas en la misma población <input type="checkbox"/> Llevará a cabo una actividad empresarial que NO desarrollan otras empresas en la misma población <p>En su caso, ESPECIFICAR el tipo de actividad/es que se desarrolla (según epígrafe del I.A.E.) y el código de la población donde se ubica, (según la clasificación del nomenclátor)</p> <p>- Actividad/es (código/s I.A.E.):</p> <p>- Nombre Población (según Nomenclator):</p> <p>- Código de la población en el Nomenclator:</p>
---	--

4 UBICACIÓN

4.1. LOCALIZACIÓN DE LAS INVERSIONES			
(si se desarrolla en más de una ubicación, señalar todas)			
Lugar/Calle		Código postal	
Población	Código postal	Municipio	Provincia

4.2. Identificación de las parcelas		
(donde se establecerá el sistema agroforestal)		
Identificación de la parcela (Zona, polígono y parcela o referencia catastral)	Superficie (según SIGPAC)	Aprovechamiento/s actual/es

Firma del representante/responsable:

5 CREACIÓN / MANTENIMIENTO DE EMPLEO PREVISTO

El proyecto para el que se solicita ayuda:

- NO supone la creación ni el mantenimiento de empleo
- SÍ supone la creación y/o el mantenimiento de empleo

En caso afirmativo, describir detalladamente las características (puesto de trabajo, tipos de contrato, duración, jornada laboral, etc.) del empleo previsto que se va a crear o mantener:

6 SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANICERA

6.1. Plan de inversiones

Información sobre las inversiones de la operación para la que se solicita ayuda. Se incluirán exclusivamente los conceptos que forman parte del presupuesto para el que se solicita ayuda. El importe total sin I.V.A. debe coincidir con el que figura en la relación de facturas pro-forma y presupuesto que acompaña a la solicitud de ayuda.

Capítulo	Concepto (señalar con una X)	Importe total (€)	Importe sin IVA (€)
Inmovilizado intangible	<input type="checkbox"/> Redacción de proyectos técnicos		
	<input type="checkbox"/> Dirección de obra		
	<input type="checkbox"/> Estudios medioambientales		
Obra civil	<input type="checkbox"/> Trabajos selvícolas		
	<input type="checkbox"/> Desbroce y preparación del suelo		
	<input type="checkbox"/> Siembra de pradera de larga duración		
	<input type="checkbox"/> Cierre perimetral		
	<input type="checkbox"/> Sistemas de protección de las plantas		
	<input type="checkbox"/> Otros (especificar):.....		
Inmovilizado material	<input type="checkbox"/> Plantones		
	<input type="checkbox"/> Instalación de riego		
	<input type="checkbox"/> Otros (especificar):.....		



FEADER



Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo rural: Europa invierte en las zonas rurales



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
CONSEJERÍA DE MEDIO RURAL Y COSECHA TERRITORIAL



Firma del representante/responsable:

Total:		
Información adicional sobre el plan de inversiones		

6.2. Plan de financiación previsto

Información sobre las fuentes de financiación que se emplearán para ejecutar la inversión total prevista para iniciar la actividad (incluido el I.V.A.)

Fuentes de financiación		Importe en euros	% sobre el total
Autofinanciación	Recursos propios		
	Aportaciones de los socios		
	Otros (especificar):		
Total autofinanciación (A)			
Financiación externa	Créditos con entidades financieras		
	Subvención prevista		
	Otros (especificar):		
Total financiación externa (B)			
Total financiación (A+B)			

Información adicional sobre el plan de financiación:

--	--	--	--



FEADER

Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo rural: Europa invierte en las zonas rurales

Firma del representante/responsable:

7

IMPACTO AMBIENTAL DE LA OPERACIÓN

Información sobre el impacto medioambiental del proyecto, medidas correctoras, normativa que le afecta, etc.

--

8

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

Información que no se haya reflejado en los apartados anteriores.

Otra información sobre el solicitante

Otra información sobre el proyecto



FEADER



Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo rural: Europa invierte en las zonas rurales



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
CONSEJERÍA DE MEDIO RURAL Y COORDINACIÓN TERRITORIAL



Firma del representante/responsable:

9 DECLARACIÓN RESPONSABLE

Dña./Don..... D.N.I. en representación de..... C.I.F..... y en relación con la actividad para la que ha solicitado subvención al amparo de la convocatoria de ayudas LEADER (Submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural del Principado de Asturias para el período 2014-2020) en el Navia-Porcía , DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD ANTE LA ASOCIACIÓN CENTRO DE DESARROLLO NAVIA-PORCÍA Y LA CONSEJERÍA DE DESARROLLO RURAL, AGROGANADERÍA Y PESCA DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS, QUE LOS DATOS REFLEJADOS EN LA PRESENTE MEMORIA, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD DE AYUDA, SON CIERTOS.

Y para que así conste, a los efectos oportunos, firma la presente declaración ena de de 20.....

(firma y sello)

Fdo.:

DNI.:

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y del Reglamento Europeo 679/2016, los/as solicitante/s quedan informados/as de que los datos facilitados a la asociación Centro de Desarrollo Navia-Porcía (CEDER Navia-Porcía) a través de esta memoria descriptiva, son necesarios para la formalización y gestión de las ayudas Leader y que se incorporarán al correspondiente registro de personas o entidades promotoras, para uso interno, y para gestión, tramitación y pago de las ayudas solicitadas, así como para la promoción y difusión de las ayudas concedidas, para todo lo cual se da expresamente su autorización. Se le informa además de que el responsable de dicho registro es el CEDER Navia-Porcía pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión en los términos establecidos por la normativa vigente mediante escrito dirigido al CEDER Navia-Porcía que podrá ser presentado personalmente en estas oficinas o remitido por correo certificado a la siguiente dirección: CEDER Navia-Porcía; C/ Antonio Fernández Vallina, 6 – 33710 Navia (Asturias). Quienes firman prestan su conformidad a la recogida de datos y autorizan expresamente la cesión para las indicadas finalidades que pueda ser realizada entre el CEDER Navia-Porcía y otras sociedades o entidades relacionadas con la prestación de los servicios solicitados o auxiliares de éstos en los términos previstos en la indicada Ley.

Asimismo, la Administración del Principado de Asturias le informa que los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un registro denominado Ayudas Leader de su titularidad, cuya finalidad es la gestión de las subvenciones leader frente a la unión europea. Además, sus datos podrán ser comunicados a otros órganos de la administración del estado, al FEGA, a la Comisión de la Unión Europea y a cada grupo de Acción Local respecto a sus expedientes. Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior. Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/Coronel Aranda, 2, 33005 – Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de la Administración del Principado de Asturias. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>

Anexo I: DECLARACIÓN CRONOGRAMA DE INVERSIONES



FEADER



Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo rural: Europa invierte en las zonas rurales



MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
CONSEJERÍA DE MEDIO RURAL Y COHESIÓN TERRITORIAL



Asociación Centro de Desarrollo Navia-Porcía

Nº EXPEDIENTE:

.....

Resolución de 19 de febrero de 2020, de la Consejería de Desarrollo Rural, Agroganadería y Pesca, por la que se aprueba el texto consolidado de las bases reguladoras de las ayudas recogidas en la Submedida M19.2 del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 "Desarrollo de las operaciones previstas en la estrategia de desarrollo local participativo.

D./D^a D.N.I en representación de con C.I.F en relación a la ayuda con cargo a la Submedida M19.2 (LEADER) del Programa de Desarrollo Rural en el Principado de Asturias que gestiona el GAL CEDER Navia-Porcía solicitada con fecha en el expediente nº, realiza la siguiente

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

PRIMERO: Que el cronograma de la ejecución de las inversiones y la distribución de la ayuda que se solicita será la siguiente:

Ejercicio	Importe inversión	% del total	Ayuda solicitada
2023			
2024			
2025			
Total			

SEGUNDO: Que (marcar con una X lo que proceda) **Autoriza** **No autoriza** al GAL CEDER Navia-Porcía y a la Consejería de Medio Rural y Cohesión Territorial del Principado de Asturias a modificar la distribución por anualidades de la ayuda solicitada si así resultase necesario en función del número de solicitudes presentadas y de la disponibilidad presupuestaria de la convocatoria, sin que ello suponga en ningún caso modificar los compromisos a cumplir como beneficiario en cada una de las anualidades que recogen las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas.

Y para que conste, otorga la presente declaración ante el Grupo de Acción Local Asociación Centro de Desarrollo Navia-Porcía y la Consejería de Desarrollo Rural, Agroganadería y Pesca del Principado de Asturias,

En a de de
(Firma y sello.)

Fdo:

D.N.I.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y del Reglamento Europeo 679/2016, los/as solicitante/s quedan informados/as de que los datos facilitados a la asociación Centro de Desarrollo Navia-Porcía (CEDER Navia-Porcía) a través de esta memoria descriptiva, son necesarios para la formalización y gestión de las ayudas Leader y que se incorporarán al correspondiente registro de personas o entidades promotoras, para uso interno, y para gestión, tramitación y pago de las ayudas solicitadas, así como para la promoción y difusión de las ayudas concedidas, para todo lo cual se da expresamente su autorización. Se le informa además de que el responsable de dicho registro es el CEDER Navia-Porcía pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión en los términos establecidos por la normativa vigente mediante escrito dirigido al CEDER Navia-Porcía que podrá ser presentado personalmente en estas oficinas o remitido por correo certificado a la siguiente dirección: CEDER Navia-Porcía; C/ Antonio Fernández Vallina, 6 – 33710 Navia (Asturias). Quienes firman prestan su conformidad a la recogida de datos y autorizan expresamente la cesión para las indicadas finalidades que pueda ser realizada entre el CEDER Navia-Porcía y otras sociedades o entidades relacionadas con la prestación de los servicios solicitados o auxiliares de éstos en los términos previstos en la indicada Ley.

Asimismo, la Administración del Principado de Asturias le informa que los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un registro denominado Ayudas Leader de su titularidad, cuya finalidad es la gestión de las subvenciones leader frente a la unión europea. Además, sus datos podrán ser comunicados a otros órganos de la administración del estado, al FEGA, a la Comisión de la Unión Europea y a cada grupo de Acción Local respecto a sus expedientes. Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior. Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y supresión enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/Coronel Aranda, 2, 33005 – Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de la Administración del Principado de Asturias. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>